

PZS.1100.1.KSR.2021

INFORMACJA O WOLNYM STANOWISKU PRACY

Powiatowy Zespół Szkół w Bieruniu informuje o naborze na wolne stanowisko pracy

1. Stanowisko: KONSERWATOR
2. Wymiar czasu pracy: ½ etatu
3. Wykształcenie: minimum zasadnicze zawodowe
4. Wymagania związane ze stanowiskiem:
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
 - niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
 - umiejętności techniczne, podstawowe remontowo-budowlane oraz związane z obsługą sprzętu technicznego
 - umiejętność dobrej organizacji pracy
 - uczciwość, sumienność, umiejętność współpracy
 - uprawnienia elektryczne mile widziane
5. Zakres zadań

Do obowiązków osoby zatrudnionej należeć będzie dbanie o dobry stan techniczny sprzętu i mienia stanowiącego majątek szkoły, m.in. prace naprawczo-remontowe i konserwacyjne oraz wykonywanie prac porządkowych na terenie obiektu szkoły.
6. Osoby ubiegające się o zatrudnienie powinny złożyć CV w sekretariacie szkoły lub przesłać drogą pocztową lub elektroniczną w terminie do 14 maja br. Decyduje termin przyjęcia dokumentów.
7. Dodatkowe informacje dotyczące zatrudnienia na ww. stanowisko uzyskać można w sekretariacie szkoły (tel. 32 216-29 81)
8. Integralną częścią dokumentu jest klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy.

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół w Bieruniu, ul. Granitowa 130, 43-155 Bieruń, tel.: 32 216 29 81, fax: 32 216 38 02, e-mail: sekretariat@pzsbeerun.pl
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@pzsbeerun.pl, tel. 501070616
- 3) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 2 lat
- 4) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie
- 5) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa UODO)
- 6) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa (kodeks pracy), a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.